

Schoolplan 2015-2019

Versie 02

De Jagersplas



Vaststellingsdatum: 30-6-2015

Directeur van de school: Nicole van Kan

Voorzitter medezeggenschapsraad: Erik Versteegen

Clusterdirecteur: Ton Versteeg

Inhoud

1. De school en haar omgeving.....	3
2. Uitgangspunten schoolbestuur.....	4
3. Ons schoolconcept.....	6
4. Wettelijke opdrachten.....	8
4.1 Wat hebben onze leerlingen nodig?.....	8
4.2 De inhoud van ons onderwijs	13
4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking	117
5. Analyse van het functioneren van de school	19
5.1 Personeelsopbouw.....	19
5.2 Ziekteverzuim.....	19
5.3 Leerkrachtvaardigheden (waaronder specialisten)	20
5.4 Scholing	21
5.5 Leiderschap	21
5.6 Samenwerking.....	21
6. Lange termijn ontwikkelingen	23
7. Verwijzing naar documenten.....	25
7.1 Schooldocumenten	25
7.2 Documenten bestuur	25

1 De school en haar omgeving

OBS De Jagersplas staat middenin de wijk 't Kalf, in het noorden van Zaandam. De Jagersplas is een reguliere openbare basisschool waar elk kind van harte welkom is, ongeacht zijn of haar culturele, etnische of godsdienstige achtergrond. Door veel aandacht te schenken aan deze verschillen in de maatschappij willen we bereiken dat onze leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen en thuis voelen in een multiculturele samenleving.

Wij hechten zeer aan de sociale ontwikkeling van kinderen. Kinderen kunnen van elkaar leren en kunnen elkaar helpen en leren op deze manier samen te werken. En dat helpen gebeurt niet alleen binnen de groep: ook bij andere gelegenheden bieden oudere kinderen hulp aan jongere kinderen. Zo helpen kinderen elkaar met lezen (tutorlezen) of tijdens een techniekcircuit. Tijdens feestelijke activiteiten begeleiden de oudste leerlingen de kleuters en de kinderen van de middenbouw lezen voor aan kleuters. En zo zijn er nog talloze voorbeelden. Wij hopen onze leerlingen op die manier gevoel van verantwoordelijkheid en betrokkenheid bij te brengen tegenover alle medeleerlingen.

Binnen het schoolgebouw van OBS De Jagersplas zijn peuteropvang, kinderopvang en onderwijs samengebracht. OBS De Jagersplas werkt hierin nauw samen met Babino. Wij ontwikkelen ons tot een breed kindcentrum voor kinderen van 0 tot 12 jaar en bieden een breed pakket van onderwijs en opvang. Om de optimale ontwikkeling van kinderen te ondersteunen, stemmen wij onderwijs en opvang nauw op elkaar af. Door deze integratie van onderwijs en opvang krijgen kinderen een sluitend dagprogramma en een doorgaande leerlijn binnen één pedagogische visie.

Op De Jagersplas doen we aan brede talentontwikkeling. In het kader van de Brede School worden er dagelijks voor de kinderen uit groep 1 t/m 8 van OBS De Jagersplas, de naastgelegen Agoraschool, ICBS De Vuurvogel, en voor kinderen van opvangpartners De Tinteltuyn en Babino na schooltijd diverse activiteiten aangeboden. Op het gebied van 'Sport', 'Creativiteit', 'Kunst en Cultuur', 'Wetenschap en Natuur' en 'Media' kunnen de kinderen op een leuke en educatieve manier ontdekken wat zij leuk vinden en hun talent(en) ontwikkelen. Sommige kinderen hebben zoveel talent en/of plezier in (een) bepaalde activiteit(en) dat zij eenvoudig de stap maken naar een vereniging of club in de buurt waar we nauw mee samen werken.

OBS De Jagersplas was een grote (groei)school, met vele combinatieklassen. In het schooljaar 2014-2015 telt de school (nog) 8 groepen; er zijn twee combinatiegroepen met 2 jaarklassen (2 groepen 1/2), de overige groepen zijn jaarklassen. Het leerlingenaantal laat sinds 2013 weer een lichte groei zien.

Leerlingenaantallen per 1-10							
2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015 (prognose)
247	260	242	232	214	194	197	206

2 Uitgangspunten schoolbestuur

Strategisch beleid

In het Meerjarenplan 2014-2018 *Meer dan de basis* zet Zaan Primair haar koers uit op vijf hoofdlijnen. De strategische doelen worden uitgewerkt in jaarplannen per schooljaar. Dat doen we bovenschools. De scholen gebruiken het bovenschoolse jaarplan en hun schoolplan als input voor hun eigen jaarplan.

1 Zaan Primair in de samenleving

In de kernwaarden van het openbaar onderwijs staan onder andere actieve ontmoeting en diversiteit centraal. Aandacht voor goed burgerschap vloeit voort uit de kernwaarden van het openbaar onderwijs. Bovendien maken actief burgerschap en sociale integratie deel uit van de kerndoelen. Zo kent burgerschapsonderwijs drie thema's: identiteit, democratie en participatie. Kinderen leren wie zij zijn en wat zij in hun leven belangrijk vinden. De openbare school leert hen op basis van wederzijds respect naar elkaar te luisteren en op een positieve manier om te gaan met meningsverschillen. Zo kunnen zij later een actieve bijdrage leveren aan de maatschappij.

In het kader van haar opdracht tot het verzorgen van openbaar onderwijs wil Zaan Primair een actieve rol in de Zaanse samenleving vervullen.

2 Onderwijs en opvoeding bij Zaan Primair

De samenleving stelt eisen aan de kennis, vaardigheden en houding van kinderen. Goed onderwijs is de sleutel tot de ontwikkeling van volwaardige deelname aan die samenleving. Wij onderwijzen leerlingen in wat er speelt in de wereld en we leren ze om met een open blik naar de samenleving te kijken. Kinderen leren keuzes te maken voor zichzelf en binnen onze democratische samenleving. Onderwijs heeft een meerwaarde voor kinderen en helpt ze te socialiseren. In toenemende mate gebeurt dat in een digitale wereld.

3 Elk kind doet mee bij Zaan Primair

Elk kind heeft talenten en het is onze taak deze talenten te herkennen en tot bloei te laten komen. Hierbij denken wij in mogelijkheden en niet in beperkingen en sluiten wij aan bij de verschillende leerstijlen die kinderen hebben. *'Ik doe ertoe.'*

4 Ouders bij Zaan Primair

Een optimale ontwikkeling van kinderen stimuleren is bij Zaan Primair de basis van alle activiteiten die ouderbetrokkenheid betreffen. Actieve betrokkenheid van ouders is medebepalend voor het welbevinden en het schoolsucces van kinderen. Daarom werken de scholen aan een gelijkwaardige, wederkerige relatie met ouders. School en ouders staan in verbinding met elkaar.

5 Organisatieontwikkeling van Zaan Primair

De taak van Zaan Primair is: onderwijs van hoge kwaliteit verzorgen voor leerlingen en hun ouders. Om deze kwaliteit te garanderen, zal Zaan Primair de professionele schoolorganisatie in de komende jaren verder ontwikkelen. Mensen maken een organisatie, zonder mensen geen organisatie.

Kwaliteitsbeleid

Onder kwaliteitsbeleid verstaan we het proces waarin de organisatie haar doelen bepaalt, weet te realiseren, de kwaliteit ervan weet te bewaken, vast te houden en waar nodig te verbeteren. Kwaliteitszorg is een houding. De Zaan Primair scholengroep stelt zich (cyclisch) de volgende vragen:

- Waar staan wij voor? (visieontwikkeling, bepalen van doelen)
- Hoe bereiken we dat? (voorbereiden en plannen van activiteiten; mensen en middelen)
- Wat kan beter? (gegevensverzameling en evaluatie)
- Hoe verankeren we eenmaal behaalde kwaliteit? (borging)

De schooldirectie en het bestuur sturen het kwaliteitsbeleid aan op respectievelijke school- en bovenschools-niveau. Het kwaliteitsbeleid is verbonden met de visie op onderwijs en leren zoals verwoord in het meerjarenplan van de stichting en het schoolplan van de individuele school.

Bestuur en schooldirectie dragen zorg voor een professionele (school)cultuur. Bij de zorg voor kwaliteit zijn medewerkers, ouders, directie, bestuur en medezeggenschap betrokken.

Kwaliteitszorg gaat over alle activiteiten die een school, instelling of opleiding onderneemt om de kwaliteit van haar functioneren te bevorderen.

De school voldoet aan kwaliteitszorg als de volgende indicatoren gerealiseerd zijn:

1. De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
2. De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.
3. De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.
4. De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.
5. De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
6. De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.

Verbetercyclus

De indicatoren komen aan de orde in het systematisch toepassen van de PDCA-cyclus.

Op bestuursniveau, schoolniveau en groepsniveau wordt de cyclus gehanteerd. De systematiek wordt beschreven in onze centrale schoolgids.

3 Ons schoolconcept

Missie

Een gelukkige en gezonde school voor leerlingen, ouders en leerkrachten.

Visie

OBS De Jagersplas 'waar leren leuk is', want:

In ons leren geven wij afwisselende werkvormen waarbij gebruikgemaakt wordt van differentiatie en samenwerking; om kinderen succeservaringen op te laten doen.

Wij werken als team goed samen. Wij kunnen bij elkaar terecht en vinden het belangrijk om aandacht te hebben voor elkaar. Wij hebben een duidelijk doel voor ogen.

In ons pedagogisch klimaat staan een goede werksfeer en leefsfeer voorop. We zijn duidelijk in wat we van elkaar verwachten.

In ons contact met ouders zijn we open, onbevooroordeeld en samenwerkend.

Wat beloven wij?

De Jagersplas is toegankelijk voor iedereen; de kinderen bereiden wij hiermee zo goed mogelijk voor op de multiculturele samenleving. We leren kinderen respect te hebben voor anderen. We willen dat alle kinderen, maar ook ouders en het team, zich op school 'thuis en veilig' voelen. Iedereen moet met plezier naar school kunnen gaan. Per groep worden aan het begin van het schooljaar, samen met de kinderen, klassenregels opgesteld. Deze regels hangen in de klas. Doordat de kinderen de regels zelf opstellen, voelen zij zich daar ook verantwoordelijk voor.

Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich optimaal op cognitief, sociaal, lichamelijk en creatief gebied ontwikkelt, zodat hij/zij met een brede basis onze school verlaat.

Wij willen dat onze leerlingen trots zijn op wie ze zijn en op wat ze kunnen.

Wij houden rekening met de verschillen in cultuur en ontwikkeling, in begaafdheid en belangstelling en gaan daar op positieve wijze mee om. Leren doe je niet alleen op school. Daarom is een goed contact tussen ouders en school van essentieel belang!

We vinden het belangrijk dat kinderen zelfstandig leren, maar ook dat ze leren om samen te werken en te spelen, elkaar te helpen en samen dingen te delen. De sociaal-emotionele ontwikkeling krijgt dan ook veel aandacht op onze school.

We streven ernaar de zogenaamde kerndoelen te bereiken. Een kerndoel is een opsomming van wettelijke, voorgeschreven doelen en inhouden en biedt onderwijsgevendend een richtlijn voor de invulling van de diverse vakgebieden. De kerndoelen zijn vastgesteld door de overheid en te vinden op de website van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Hoe we die doelen trachten te bereiken is iets waar regelmatig met het hele team over gesproken wordt. Wat is de beste werkwijze en wat hebben de leerlingen en het team daar voor nodig? Alle methodes die we gebruiken zijn modern en voldoen daarmee aan de vereiste kerndoelen.

Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn competenties als zelfvertrouwen hebben, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en rekeninghouden met anderen onmisbaar. Wij maken gebruik van het programma 'Kanjertaining',

bedoeld voor de groepen 1 t/m 8. Vrijwel alle leerkrachten hebben hiervoor een aparte opleiding tot Kanjertrainer gevolgd. Kinderen verlangen een schoolgemeenschap, waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten voor de sociale situatie. Er wordt gebruikgemaakt van Kanjerregels die gelden voor iedereen die betrokken is bij de school:

- ✓ we vertrouwen elkaar;
- ✓ we helpen elkaar;
- ✓ iemand speelt de baas;
- ✓ niemand lacht uit;
- ✓ niemand doet zielig.

4 Wettelijke opdrachten

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kwaliteitszorg, inhoud van het onderwijs en de leerlingondersteuning aangegeven hoe onze school hieraan voldoet

4.1 Wat hebben onze leerlingen nodig?

a. Analyse leerling-populatie

Telformulier per 1-5-2015						
Geen		0.3		1.20		
Jongen	Meisje	Jongen	Meisje	Jongen	Meisje	Totaal
111	81	7	4	8	4	215

Op 1-5-2015 zijn er 11 leerlingen met een schoolgewicht 0,3. Dat komt overeen met een percentage van 5,1% (landelijk gemiddelde is 6,5%) en 12 leerlingen met een schoolgewicht 1,2. Dat komt overeen met een percentage van 5,6%. Dit laatste schoolgewicht ligt boven het landelijk gemiddelde (5,4%).

We hebben de kenmerken van de leerlingenpopulatie zorgvuldig in kaart gebracht. Per groep weten we van ieder kind het gewicht en de specifieke kenmerken. Iedere leerkracht beschikt daarnaast over een overzicht van de kenmerken van zijn/haar groep. Dit overzicht bevat de namen van de leerlingen, de gewichten, de kenmerken en een aantal opmerkingen m.b.t. de sociaalemotionele ontwikkeling. Op basis van deze gegevens wordt het school- en groepsbeleid vastgesteld. De onderwijsbehoeften van de leerlingen kunnen consequenties hebben voor het aanbod, de leertijd, de mate van instructie et cetera. Op de overzichten van de leerkrachten wordt ook aangegeven welke (Cito) toetsen gebruikt worden en wat de normen en de doelen zijn voor hun groep.

De onderwijsbehoeften van de leerlingen worden in de groepsplannen gedefinieerd. Bij de intake worden al veel kenmerken vastgesteld (ouders vullen bijvoorbeeld in of er dyslexie voorkomt in de familie, hoe de ontwikkeling van hun kind is geweest enzovoorts).

De schoolpopulatie bestaat uit een mix van ouders die hoog en lager opgeleid zijn met een overwegend autochtone achtergrond.

Een klein aantal kinderen heeft een andere cultuur dan de Nederlandse.

b. Onze accenten

Onze hoogste prioriteit ligt bij het op orde brengen van de basis. We gaan ervoor zorgen dat de leerprestaties op niveau blijven, en dat alle leerkrachten over basisvaardigheden beschikken die nodig zijn om gedifferentieerd les te geven en daardoor kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de meeste leerlingen. Daarbij werkt de school systematisch aan ontwikkeling van de organisatie en de mensen. Het LeerKRACHT-traject wordt voortgezet om de basisvaardigheden te versterken en 'elke dag samen een beetje beter' te worden

Op deze manier stimuleren wij de leerlingen het maximale uit zichzelf te halen, zodat zij zich overeenkomstig hun mogelijkheden, optimaal kunnen ontwikkelen.

Concreet betekent dit dat wij ons focussen op:

- een doorgaande lijn: pedagogische en didactische afstemming van groep 1 t/m 8;
- duidelijke regels en grenzen die zorgen voor veiligheid en voorspelbaarheid en snel en doortastend reageren wanneer kinderen ongewenst gedrag vertonen;
- (verdere) Implementatie van tabletonderwijs (Snappet) en
- het op niveau brengen van ICT basisvaardigheden en 21th century skills van leerlingen en leerkrachten;
- verbeteren van de rekenopbrengsten door deelname aan een RekenVerbeterTraject (RVT) van augustus 2015 tot december 2016.

c. Onze toelatingsprocedure

Zie Toelatingsreglement van Zaan Primair dd. 2-4-2015.

d. Procedure schorsing/verwijdering

Wanneer een leerling de gedragsregels overtreedt die binnen de school gelden, dan kan de school hierop reageren met een opvoedkundige maatregel of een ordemaatregel. *Opvoedkundige maatregelen* zijn pedagogische handelingen die beogen sociaal gewenst gedrag te bevorderen en leerlingen proberen te vormen. Naast opvoedkundige maatregelen bestaan er ook *ordemaatregelen*.

Voordat de school overgaat tot ordemaatregelen zijn er vooraf gesprekken met de leerling en ouders, doel is natuurlijk om ordemaatregelen te voorkomen. Omdat ordemaatregelen de rechtspositie van leerlingen raken, kan alleen het bevoegd gezag een ordemaatregel opleggen. De maatregelen zijn in oplopende mate van zwaarte:

- De *schorsing*; een leerling wordt voor *ten minste één dag* uitgesloten van het recht op deelname aan het onderwijs. Duurt de schorsing langer dan één dag, maar *maximaal één week*, dan moet het bevoegd gezag de Onderwijsinspectie op de hoogte brengen. De ouders kunnen, binnen zes weken na dagtekening, een bezwaarschrift hier tegen indienen.
- De *verwijdering*: een leerling wordt de verdere toegang tot de school ontzegd, door bevoegd gezag van een school. Er is sprake van verwijdering, wanneer het bevoegd gezag de leerling niet langer ingeschreven wenst te hebben. Er zijn hiervoor een aantal redenen, zie hiervoor de centrale schoolgids van Zaan Primair.

Voordat het zover komt, zullen de leerling en ouders uitgenodigd worden door het bevoegd gezag en worden de ouders schriftelijk geïnformeerd. De ouders kunnen hier, binnen zes weken na dagtekening, een bezwaarschrift tegen indienen bij het bevoegd gezag, de Geschillencommissie Passend Onderwijs of College voor de Rechten van de Mens (bij discriminatie op grond van een handicap of chronische ziekte).

Voor alle gronden van verwijdering geldt dat het bevoegd gezag slechts definitief tot verwijdering over kan gaan als een andere school bereid is om de leerling toe te laten.

Zie ook de regeling Schorsing en verwijdering van Zaan Primair dd. 16-4-2015.

e. Onze aanpak

Wanneer leerlingen ruzie met elkaar hebben en dus grensoverschrijdend gedrag vertonen, proberen zij en wij het via de Kanjerlessen op te lossen:

Stap 1

Er eerst zelf (en samen) uitkomen.

Stap 2

Op het moment dat een van de leerlingen er niet uitkomt (in feite het onderspit delft en verliezer of zondebok wordt), heeft deze het recht en de plicht het probleem aan de meester of juf voor te leggen.

Stap 3

De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een oplossingsgericht gesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.

Stap 4

Bij herhaaldelijke grensoverschrijdend gedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een gesprek met de leerling die pest/ruzie maakt. De fases van bestraffen treden in werking (zie hieronder de verschillende fases). Ook wordt de naam van de ruziemaker/pester *consequent* genoteerd in het actiejournaal. Bij iedere melding omschrijft de leerkracht kort 'de toedracht'. Leerkracht(en) en ouders proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing.

De leerkracht biedt altijd hulp aan de gepeste en begeleidt de pester, indien nodig in overleg met de ouders en/of externe deskundigen. De school biedt ook hulp bij het naleven van de gedragsregels en afspraken.

Fases bij het overtreden van de afspraken, dus grensoverschrijdend gedrag:

Fase 1

Een plekje in de klas waar een kind even naar toe kan gaan als het lastig is en anderen stoort. Na korte tijd kan het kind ook weer terug naar zijn eigen plek.

Fase 2

Fase 2 is van toepassing als het kind van de leerkracht uit de klas moet. Hij of zij gaat dan naar een andere (lagere) klas. Dit gebeurt bij herhaaldelijk storend gedrag of als een leerling even moet afkoelen. Daarbij krijgt de leerling een formulier mee dat hij of zij moet invullen (reflectieformulier). Hierop staan de kanjertypes: het konijntje, de aap en de pestvogel. Daaronder staat de kanjertijger. De leerling vult bij de eerste 3 in welk gedrag hij of zij vertoonde en bij de kanjertijger moet hij/zij invullen hoe het anders moet of kan doen. Na het invullen, haalt de leerkracht de leerling weer op. Na schooltijd bespreekt de leerkracht samen met de leerling het formulier. Hierdoor ontstaat een oplossingsgericht gesprek met als doel dat het negatieve gedrag positief verandert.

Fase 3

Als leerlingen grensoverschrijdend gedrag vertonen, gaan zij direct naar fase 3. Fase 3 houdt in dat leerlingen naar de directie of intern begeleider gaan. Ook nu nemen zij het reflectieformulier mee en

vullen dit in. Dit wordt besproken met de directie of intern begeleider en ouders worden op de hoogte gebracht dat hun kind in fase 3 is geplaatst.

Fase 4

Opnieuw een gesprek met de ouders, als voorgaande acties op niets uitlopen. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een einde aan het probleem te maken. De school heeft alle activiteiten vastgelegd en de school heeft al het mogelijke gedaan om een einde te maken aan de overschrijding van de gedragsregels. Bij aanhoudend grensoverschrijdend gedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld zoals de schoolarts van de GGD, schoolmaatschappelijk werk, schoolondersteuner.

Fase 5

Bij aanhoudend grensoverschrijdend gedrag en na de geboden hulp van externen kan er voor gekozen worden om een leerling tijdelijk in overleg met een collega en met voldoende werk, in een andere groep te plaatsen, binnen de school. Ook het (tijdelijk/dag of dagdeel) plaatsen op een andere school behoort tot de mogelijkheden.

Fase 6

In extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden (altijd in overleg met bestuur, en indien goed gedocumenteerd).

f. Systeem van onderwijsondersteuning

Het onderstaande is afkomstig uit het concept-Ondersteuningsplan OBS De Jagersplas 2014-2018.

Traject leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte
<p><u>Niveau 1 Basisondersteuning</u></p> <p>De groepsleerkracht neemt preventieve maatregelen, waardoor problemen bij leerlingen voorkomen worden en legt dit vast in een pedagogisch-didactisch overzicht en groepsplan waarin instructiegroepen zijn vastgelegd op basis van onderwijsbehoeften.</p> <p>Gaat het goed? Ja: klaar / Nee: actie.</p>
<p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - groepsplan bijstellen
<p><u>Niveau 2 Extra ondersteuning</u></p> <p>Specifiekere onderwijsbehoeften worden gesignaleerd. De groepsleerkracht stelt het groepsplan bij of een individueel handelingsplan op. De intern begeleider en de ouders worden geïnformeerd. De aanpak wordt uitgevoerd en geëvalueerd. (ong. 6 weken)</p> <p>Gaat het goed? Ja: klaar / Nee: actie.</p>
<p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - groepsplan bijstellen - ouders informeren
<p><u>Niveau 3 Speciale Ondersteuning</u></p> <p>De leerkracht bespreekt de leerling(en) met de IB-er. Centraal hierbij staat de al geboden hulp. Indien nodig kan de IB-er een PDO afnemen en kan er een 'plan' met een tijdspad worden gemaakt (bijstellen groepsplan). In het groepsplan staat de extra ondersteuning duidelijk beschreven en dit wordt in de klas uitgevoerd. Ouders zijn op de hoogte gebracht.</p>

Gaat het goed? Ja: klaar / Nee: actie.
<p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - invullen hulpvraagformulier door leerkracht voor overleg in Ondersteuningsteam (OT) - groeidocument opstellen deel 1 - groepsplan bijstellen (leerkracht, ib) - evt. bijstellen handelingsplan (leerkracht, ib) - ouders informeren (leerkracht, ib) - PDO (ib)
<p><u>Niveau 4 Ondersteuningsteam</u></p> <p>De leerling wordt door de betrokken leerkracht/IB-er ingebracht in het overleg (OT). Gezamenlijk wordt er een plan van aanpak met tijdspad opgesteld. De aanpak in de groep wordt bijgesteld of voortgezet.</p>
<p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanbevelingen OT overnemen (leerkracht, ib) - hulp aanvragen vanuit expertisecentrum
<p><u>Niveau 5 Externe ondersteuning</u></p> <p>Wanneer een leerling niet verder verantwoord begeleid kan worden op onze school is onze grens van de ondersteuning op maat bereikt. Het besluit tot deze uitspraak wordt altijd genomen in het ondersteuningsteam, in overleg met de ouders. Met de invoering van passend onderwijs loopt per 1 augustus 2014 de verwijzing d.m.v. toelaatbaarheidsverklaring, via het SWV.</p>
<p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - groeidocument deel 2 TLV invullen

g. Ondersteuningsprofiel

Hoe krijgt de ondersteuning van de jongste leerlingen (groepen 1 t/m 4) vorm?

Vanuit een handelingsgerichte manier van werken wordt systematisch de ontwikkeling van de kinderen gevolgd en de zorg die ze daarbij nodig hebben in beeld gebracht. De onderwijsbehoeften van de leerlingen worden in kaart gebracht en verwerkt in groepsoverzichten en groepsplannen. Het vertalen van de groepsplannen naar het handelen in de praktijk is daarbij een belangrijke stap. Evenals een goede organisatie, zodat de leerkracht overzicht kan houden en de aandacht kan geven aan de kinderen die nodig is. Door het creëren van een rijke leeromgeving waarin kinderen zelfstandig kunnen werken, kan de leerkracht instructie geven binnen de kleine kring. Klassenmanagement krijgt dan ook de nodige aandacht.

Welke procedures gelden er rond het toekennen van extra ondersteuning van leerlingen die buiten de boot dreigen te vallen?

Mocht binnen het ondersteuningsteam geconcludeerd worden dat de noodzakelijke ondersteuning die gewenst is meer is dan er binnen de basisondersteuning van de school verwacht mag worden, dan is het mogelijk om een onderwijs-ondersteuningsarrangement (OOA) aan te vragen bij het bestuur. Dit arrangement kan bestaan uit extra expertise bij het plan van aanpak, maar ook uit geld c.q. extra handen om de noodzakelijke ondersteuning te realiseren.

Schoolmaatschappelijk werk

De school kan een beroep doen op de deskundigheid van een schoolmaatschappelijk werker. Deze kan worden ingezet voor het geven van informatie en advies aan leerlingen,

ouders, intern begeleiders en leerkrachten over gedrag en opvoeding. Daarnaast biedt de schoolmaatschappelijk werker ondersteuning in het traject rond leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan bijvoorbeeld door kortdurende hulpverlening, het verrichten van onderzoek en deelnemen aan het overleg van het Breed ondersteuningsteam.

Dienstencentrum Dynamica XL

Scholen kunnen een beroep doen op ondersteuning van het dienstencentrum Dynamica XL. Naast de al eerder genoemde schoolondersteuner werken daar ook diverse specialisten met veel kennis van allerlei belemmeringen bij kinderen en de noodzakelijke aanpak daarvan.

Ook heeft het centrum een onderzoeksteam bestaande uit een aantal orthopedagogen en psychologen die ingezet kunnen worden voor onder andere:

- een psychologisch onderzoek om een intelligentiebepaling vast te stellen;
- een persoonlijkheidsonderzoek om bijvoorbeeld de aard en oorzaak van gedragsproblemen in kaart te kunnen brengen;
- een dyslexie-onderzoek om dyslexie vast te stellen;
- een dyscalculie-onderzoek om ernstige rekenproblemen vast te stellen;
- het doen van observaties om de onderwijsbehoefte helpen in kaart te brengen;
- het geven van handelingsgerichte adviezen.

Zie voor meer informatie <http://www.dynamicaxl.nl/dienstencentrum>.

Speciaal basisonderwijs

Niet alle kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen binnen de reguliere basisschool een passende onderwijsplek krijgen. Er zullen altijd kinderen zijn waarvan de ondersteuningsvraag zo specifiek is dat deze niet gerealiseerd kan worden op de reguliere basisschool in de buurt.

De Zaan Primair scholengroep heeft twee SBO-scholen die nu nog apart gehuisvest zijn; SBO De Boei en SBO Het Dok. In 2016 hopen beide scholen onder één dak gehuisvest te zijn in een nieuw schoolgebouw. Beide scholen vallen onder de onderwijsorganisatie Dynamica XL.

Speciaal onderwijs (SO)

Als een kind een lichamelijke-, zintuiglijke-, en/of verstandelijke handicap heeft en/of ernstige gedragsproblematiek, is een school voor speciaal onderwijs een goede plek voor het kind. Deze scholen zijn er om kinderen die intensieve begeleiding nodig hebben, te stimuleren en te leren om zo zelfstandig mogelijk te kunnen leven.

De Zaan Primair scholengroep heeft één school voor speciaal onderwijs (SO) te weten Dynamica. Samen met SBO De Boei, SBO Het Dok en het dienstencentrum vormen zij gezamenlijk Dynamica XL.

4.2 De inhoud van ons onderwijs

In de groepen 4 t/m 7 (en vanaf augustus 2015 ook in groep 8) worden de volgende vakken op de tablet verwerkt:

- taal;
- spelling;
- woordenschat;
- rekenen;
- begrijpend lezen.

Wij hebben hiervoor gekozen omdat de ontwikkeling per kind nauwkeurig te volgen is, zodat tijdig kan worden gesignaleerd wanneer stagnatie optreedt en extra aandacht vereist is. De eenvoudige correcties worden door de software overgenomen, zodat er meer tijd vrijkomt voor voorbereiding, instructie en begeleiding. Daarnaast werken de kinderen aan een basisvaardigheid die noodzakelijk is in de 21^{ste} eeuw: het werken met nieuwe communicatiemiddelen.

	Leermiddelen/methodes	Bijzondere afspraken
Zintuiglijke- en lichamelijke ontwikkeling		Wij gebruiken materialen zoals complexe puzzels, knikkers, knutselmateriaal voor fijne knutselwerkjes om de zintuigen verder te ontwikkelen.
Nederlandse taal	Taal Actief	
Engels	Take it easy	Vanaf groep 6
Rekenen en wiskunde	Wereld in getallen	
Aardrijkskunde	Blauwe planeet	
Geschiedenis	Speurtocht	
De natuur, waaronder biologie	Natuniek	
Wetenschap & techniek		Leerlingen van groep 7 bezoeken jaarlijks PETZ, het Promotie Event Techniek & Wetenschap Zaanstad. Daarnaast is er jaarlijks een projectweek Wetenschap en techniek voor alle leerlingen. Uiterlijk 1-6-2015 is het beleidsplan voor Wetenschap en Techniek van OBS De Jagersplas klaar.
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting		
Geestelijke stromingen		
Culturele vorming en expressie		We streven ernaar de kinderen met zoveel mogelijk disciplines kennis te laten maken: beweging, dans, drama, muziek, beeldende vorming en kunstbeschouwing. We maken daarbij, naast onze eigen lessen, gebruik van het aanbod van Fluxus 'Kunst in School'. Fluxus is het steunpunt voor kunsteducatie in de regio's Zaanstreek en Waterland. In overleg met het onderwijs wordt jaarlijks een programma voor de scholen opgesteld. Per bouw is er een verschillend aanbod op het gebied van dans, muziek, toneel,

		<p>literatuur en film. De kinderen gaan een of twee keer per jaar naar een museum, het Zaantheater of de muziekschool of er wordt op school een voorstelling gegeven. Al deze voorstellingen en uitstapjes worden op school met lessen uit een door Fluxus samengestelde lesbrieven voorbereid.</p>
Bevordering gezond gedrag	<p>Groep 6 volgt jaarlijks het lesprogramma Over de tong! Door samen te leren en te ervaren ontdekken kinderen hoe leuk en lekker het is om te kiezen voor gezond!</p>	<p>Veel aandacht wordt besteed aan de motorische ontwikkeling van de leerlingen. De kleuters krijgen dagelijks in het speellokaal of buiten op het plein gelegenheid te bewegen en te spelen.</p> <p>Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee maal per week les. In de midden- en de bovenbouw worden die lessen een keer in de week door een vakleerkracht bewegingsonderwijs gegeven. In de lessen wordt ook veel aandacht besteed aan spel.</p> <p>Wij stimuleren de kinderen goed te eten en veel te bewegen. Elke woensdag en vrijdag is het gruitdag. We streven ernaar om op die dag een gezond tussendoortje (fruit of groenten) te eten op school.</p> <p>Vanaf het schooljaar 2015-2016 starten wij met het vier gelijke dagen model waarbij alle kinderen 4x per week op school samen lunchen. Vanzelfsprekend zal dan het gezond eten en drinken op school nog meer aandacht krijgen en nog meer worden gestimuleerd.</p>
Schoolveiligheid/welbevinden van leerlingen	Kanjertraining	<p>De volgende omgangsnormen/kanjerafspraken gelden op school:</p> <ul style="list-style-type: none"> • We helpen elkaar. • We vertrouwen elkaar. • Niemand speelt de baas. • We lachen elkaar niet uit. • Niemand doet of blijft zielig.

		Door de kanjerlessen leren wij leerlingen zich aan de kanjerafspraken te houden, te zeggen wat ze wel en niet prettig vinden, anderen op een correcte manier aan te spreken op gedrag en weg te lopen uit situaties die ze een onprettig gevoel geven.
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie, overdragen kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving	In groep 7 en 8 krijgen de kinderen eenmaal per week Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO). Tijdens de HVO-lessen, die door een HVO-docent worden gegeven, leren de kinderen hun mening te vormen, zelf verantwoordelijk te zijn voor die keuze en respect te hebben voor de mening van anderen. De onderwerpen die de HVO-docent behandelt, sluiten aan bij wat de kinderen bezighoudt, zoals bijvoorbeeld: jezelf beter leren kennen, vriendschap, geloof, samenwerking, eerlijk zijn, de baas spelen, pesten, vooroordelen, discriminatie. De HVO-lessen zijn niet verplicht, maar wij vinden deze lessen een waardevolle aanvulling op ons onderwijs en rekenen er dan ook op dat alle kinderen aan de lessen deelnemen, tenzij ouders daartegen bezwaar maken.	Goed burgerschap begint op schoolniveau waar kinderen moeten leren zich te gedragen volgens de schoolregels. Ook deelname aan bijvoorbeeld de leerlingenraad bevordert het schoolklimaat. Op De Jagersplas wordt jaarlijks een leerlingenraad gevormd door twee leerlingen uit de groepen 5, 6, 7 en 8 democratisch te laten kiezen. Deze leerlingenraad komt zes maal per jaar bijeen en bespreekt punten die zowel vanuit de leerkrachten als de leerlingen afkomstig kunnen zijn. De Kanjertraining draagt bij aan de burgerschapszin.
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL Tekstverwerken	
Technisch lezen		Om het lezen goed te blijven oefenen doen we drie maal per week aan tutorlezen. Tutorlezen gebeurt met groep 3/4 i.c.m. 7/8. Groep 5/6 doet aan duolezen, de koppels bestaan uit 1 niveau verschil.
Voortgezet technisch lezen	Leeslijn (groep 4)	In groep 4 t/m 8 is er dagelijks tijd

		voor stillezen. Leestempo wordt getraind d.m.v. het Racelezen.
Schrijven	Schrijven leer je zo	

Door de leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoet onze school aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking

Voor de inhoud van de lessen maken we gebruik van moderne methodes die beantwoorden aan de kerndoelen, zoals deze gesteld worden door het Ministerie van Onderwijs.

Wij schenken veel aandacht aan opbrengstgericht werken, omdat het ons doel is om zoveel mogelijk met elk kind te bereiken, om er uit te halen wat er in zit.

Maar wat verstaan we dan onder ‘opbrengstgericht werken’? Een opsomming...

- de focus op leeropbrengsten;
- prestatie- en doelgericht onderwijs;
- goede leerresultaten;
- systematisch analyseren van de toetsresultaten op groeps- en schoolniveau;
- jaarlijks doelen stellen op groeps- en schoolniveau;
- afstemmen van het leerstofaanbod op de groep en – indien nodig – individuele leerlingen;
- afstemmen van de instructie;
- hoge doelen stellen.

Echter, hier gaat wel wat aan vooraf: het welbevinden van elk kind. Als school werken we systematisch (middels de Kanjertraining) aan het zelfvertrouwen en het zelfbeeld van de kinderen. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen. Dat zijn de voorwaarden voor het werken aan en behalen van hoge leeropbrengsten.

Met behulp van het leerlingvolgsysteem van ESIS houden wij de vorderingen van de kinderen bij. Het is voor ons belangrijk te weten hoe een kind zich ontwikkelt om de leerweg daarop af te stemmen. Ook is het leerlingvolgsysteem van belang om de groepsresultaten in beeld te brengen. Deze gegevens worden bestudeerd om het onderwijs te optimaliseren.

Een overzicht van de toetsen/observaties uit het leerlingvolgsysteem

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal	Cito Taal voor kleuters							
Technisch lezen			AVI en DMT					
Begrijpend lezen				Cito Begrijpend lezen				
Spelling			Cito Spelling	Cito Spelling + PI-dictee voor V en VI-leerlingen				
Woordenschat								
Rekenen	Cito	Rekenen	Cito Rekenen + Tempo Toets Rekenen voor V en VI-leerlingen					

	voor kleuters							
SEO		SCOL						
WO								
			Herfst-, winter-, lente- en zomersignalering					
	Pravoo							
						NSCCT		

Aan het eind van de basisschool nemen wij sinds het schooljaar 2014-2015 in groep 8 deel aan de Eindtoets van het CITO. De CITO toets levert ons informatie over het individuele kind en over hoe onze school het, t.o.v. vergelijkbare scholen in Nederland, doet.

Natuurlijk zoeken wij naar meer manieren om helder te krijgen hoe de school zich ontwikkelt. We evalueren jaarlijks onze activiteiten met het team en de Medezeggenschapsraad. Het jaarplan van de school evalueren wij met ons schoolbestuur, waarna we weer nieuwe plannen ontwikkelen. Daarnaast houdt de directeur jaarlijks functionerings-, ontwikkelings-, en/of beoordelingsgesprekken met teamleden, legt klassenbezoeken af en de leerkrachten bezoeken elkaar in de groepen. Dit gebeurt niet om elkaar te beoordelen, maar om van elkaar te leren en de werkwijzen op elkaar af te stemmen. Eens in de twee jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen (van de groepen 6 t/m 8), ouders en medewerkers afgenomen. De resultaten van de vragenlijsten zijn mede bepalend voor de plannen voor de toekomst. Het laatste tevredenheidsonderzoek is onlangs in het voorjaar van 2015 afgenomen.

5 Analyse van het functioneren van de school

5.1 Personeelsopbouw

OBS De Jagersplas telt in het schooljaar 2014-2015 20 medewerkers waaronder 14 leerkrachten, 1 onderwijsassistent, 1 ib-er, 1 vakleerkracht gym, 1 conciërge, 1 administratief medewerkster en 1 directeur. 4 medewerkers zijn man en 16 zijn vrouw. Verder wordt het team ondersteund door een (externe) logopediste en een schoolondersteuner van Zaan Primair bij het begeleiden van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De gemiddelde leeftijd van de teamleden is: 44.1.

Het laatste jaar hebben zich ingrijpende wijzigingen voorgedaan in het personeelsbestand. Zo is er een nieuwe directeur aangesteld, hebben 3 medewerkers gebruikgemaakt van de interne mobiliteit, is 1 collega met vervroegd pensioen gegaan en is 1 leerkracht uit het onderwijs gestapt. En ook voor het komend schooljaar (2015-2016) staan er nog verschillende wijzigingen op stapel: 3 tijdelijke medewerkers dienen plaats te maken voor vaste medewerkers van Zaan Primair, 2 leerkrachten gaan met vervroegd pensioen en 1 leerkracht heeft gekozen voor interne mobiliteit. De school voert bij een volledige vacature het beleid om een fulltimer aan te stellen. Voor een evenwichtige samenstelling van de personeelsopbouw zou het fijn zijn als er meer mannelijke leerkrachten in de school komen werken.

5.2 Ziekteverzuim

Tussen 1-4-2014 en 31-3-2015:
 ziekteverzuimpercentage: 3,8%
 percentage nulverzuim: 66%

Het percentage ziekteverzuim is relatief laag. Om dit zo ook voor de komende jaren te garanderen, is het belangrijk dat de (beleefde) werkdruk continu onderwerp van gesprek en aandacht is. Om te voorkomen dat wij te veel hooi op onze vork nemen, maken we in het begin van het nieuwe schooljaar een realistische jaarplanning waarin staat beschreven wat de school het komende jaar wil bereiken en hoe wij denken dat te gaan doen. Hierbij is het schoolplan met de daarin geformuleerde missie, visie en de daaruit voortkomende activiteiten leidend. Daarnaast zullen we kritisch kijken naar het aantal overleggen en ervoor zorgen dat de overleggen efficiënter verlopen.

Onlangs hebben wij gezamenlijk onze missie en visie geformuleerd. Deze missie en visie helpen ons bij het voeren van een goed taakbeleid en het bepalen welke taken wij als school wel en niet willen oppakken. De taken die binnen de missie en visie passen, hebben prioriteit. Taken die daarbuiten vallen, kunnen worden uitgesteld of geschrapt.

Tot slot, ook door het anders inzetten van vakantiedagen, kan de werkdruk van leerkrachten worden verlaagd.

Voor het welbevinden van een ieder is het belangrijk:

- elkaar zo veel mogelijk te ontmoeten in de personeelsruimte (voor aanvang schooltijd, lunch, enzovoorts);
- aandacht voor goed meubilair en kwaliteit van de werkomgeving;
- goede lesmaterialen en leermiddelen;

- gezamenlijke studiedagen;
- vieren van successen;
- kerst- of nieuwjaarsbijeenkomst;
- teamuitje;
- aandacht voor elkaar bij vrolijke en treurige gebeurtenissen;
- koffie, thee, soep, e.d. wordt door school geregeld.

5.3 Leerkrachtvaardigheden (waaronder specialisten)

De komende jaren staan in het teken van het borgen en vastleggen van de leerkrachtvaardigheden op pedagogisch en didactisch gebied die nodig zijn om effectief onderwijs in een doorgaande lijn vanaf groep 1 aan te bieden:

- interactief gedifferentieerde directe instructie (IGDI-model);
- analyseren en diagnosticeren van toetsen;
- inzet ICT en methodematerialen;
- uitdagende leeromgeving o.a. door de inzet van Teach Like a Champion-technieken.

Wij onderscheiden verschillende klassenbezoeken: signalerende en beoordelende bezoeken door de directie. Deze vinden minimaal 2 x per jaar bij ieder teamlid aan de hand van een Kijkwijzer plaats. Begeleidende en coachende klassenbezoeken door de ib-er en de taal-/rekenspecialist. Ook deze bezoeken zijn gebaseerd op een Kijkwijzer en vinden minimaal 2 x per jaar plaats. Ook is het mogelijk dat op verzoek van een leerkracht een bezoek plaatsvindt van directie, ib-er of (taal- of reken-) specialist. De Kijkwijzers worden, voorzien van handtekeningen, opgenomen in het bekwaamheidsdossier van de leerkracht.

Daarnaast hebben wij het volgende gezamenlijk afgesproken. Als professional van De Jagersplas:

- Zeg ik wat ik doe en doe ik wat ik zeg. Ik houd mij aan afspraken. Hierdoor kan een ander op mij rekenen en ben ik voorspelbaar, dat geeft vertrouwen en wordt gewaardeerd.
- Praat ik niet over iemand, maar met iemand. Hierdoor toon ik respect en geef ik vertrouwen. Dit is een voorwaarde om je veilig te voelen en om jezelf te mogen zijn. Mijn intentie is goed, waardoor ik laat zien dat ik eerlijk en open ben en dat ik ben te vertrouwen.
- Ben ik professioneel. Ik hanteer een professioneel denkkader:
 - Wat is goed voor de kinderen?
 - Wat is goed voor de organisatie?
 - Wat is goed voor mij?
- Daarnaast heb ik een voorbeeldfunctie wat betekent dat mijn pedagogisch klassenklimaat ook mijn pedagogisch schoolklimaat is. Dat wat ik in de klas voorsta, doe ik ook binnen het team.
- Sta ik open voor en ben geïnteresseerd in de ander. Ik maak tijd vrij om naar de ander te luisteren en de ander te bevragen (LSD), wat maakt dat ik betrokken ben. Een ander voelt zich door mij serieus genomen (dialog), mijn intentie is om het met iedereen goed te hebben. Ik benader de ander positief.
- Ik houd rekening met de kernkwaliteiten van de ander en van mijzelf en benut en versterk deze in het samenwerken. Ik zie eigen irritatie als signaal om zelf iets te veranderen. Ik heb hoge verwachtingen binnen het samenwerken.
- Geef ik de ander feedback bij het wel of niet nakomen van deze regels, waardoor ik laat zien dat ik mede verantwoordelijk ben voor het behoud van het schoolklimaat. Ik baseer mijn feedback op feiten en ben opbouwend. 'Leren over jezelf door de blik van de ander.'

5.4 Scholing

De kernvraag voor elke vorm van scholing is: ‘Wat moet ik leren, om het leren van mijn leerlingen te bevorderen?’ De scholing is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de ambities per beleidsterrein. De directie faciliteert en organiseert jaarlijks de teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op, naast het versterken van de missie, de visie en de ambities van de school ook op leerkrachtvaardigheden.

Scholing voor individuele medewerkers komt ook aan de orde in functionerings-, voortgangs- en beoordelingsgesprekken. Medewerkers kunnen voor persoonlijke scholing opteren. Ook kan individuele scholing plaatsvinden op initiatief van de directie.

De directie neemt ook deel aan collectieve en individuele scholing en training met als doel versterking van het beleidsvoerend vermogen en haar leiderschapskwaliteiten.

5.5 Leiderschap

Kenmerkend voor het leidinggeven aan de school is dat de directie de onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stelt bij het inrichten van de organisatie. De organisatie is er op gericht om kinderen hun talenten te laten ontwikkelen. Dit is breder dan het verbeteren van de taal- en rekenvaardigheden alleen.

De directie is in staat om leiding te geven aan opbrengstgericht werken en heeft kennis van de factoren die op het niveau van de school, de groep en de leerkracht de leerlingenresultaten positief beïnvloeden. De directie kent de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school en de kwaliteit van de leerkrachten en hun ontwikkelingsmogelijkheden.

De directie organiseert, stimuleert en bewaakt een lerende cultuur in de school. Een dergelijke cultuur wordt gekenmerkt door het handelen op basis van het verzamelen en analyseren van data. Op basis daarvan worden interventies bepaald en beleid vormgegeven. De directie organiseert uitdagende activiteiten in het kader van het leren van elkaar in de school en organiseert hierover de communicatie in het team waarbij het leren van elkaar centraal staat. Op grond van het werk en de leerresultaten van kinderen wordt bekeken of het onderwijsaanbod in relatie tot het handelen van de leerkracht aangepast kan worden.

De directie organiseert activiteiten in de school gericht op het leren van elkaar waarbij gebruik wordt gemaakt van erkende ongelijkheid.

5.6 Samenwerking

De interne samenwerking en communicatie vinden plaats:

- via de directie, het leerteam, managementteam naar de teamvergadering en/of bouwvergadering;
- via de directie en de personeelsgeleding naar de medezeggenschapsraad;
- via mail en/of de interne personeelsmemo die wekelijks wordt geschreven door de directie;
- vanuit de directie worden onderwerpen met een specifiek karakter, bijvoorbeeld personeelsaangelegenheden, op de team- en of bouwvergaderingen behandeld;
- via de bouwvergadering;
- via de interventies in het kader van LeerKRACHT: bordsessies, gezamenlijke lesvoorbereiding, collegiale klassenbezoeken;

- informatie over leerlingen en oudergesprekken worden digitaal vastgelegd en/of in de leerlingendossiers.

Basisschool De Jagersplas onderhoudt een nauwe samenwerking met instanties die werkzaam zijn binnen de wijk, zoals de instellingen voor kinderopvang, jeugdteam, het sociaal wijkteam, de wijkagent, sportverenigingen, concullega-school, scholen voor voortgezet onderwijs e.d.

Communicatie met ouders vinden wij heel belangrijk. Leerkrachten zijn daardoor beter in staat de kinderen te leren kennen en te begrijpen, ouders begrijpen beter waar de leerkrachten en kinderen op school mee bezig zijn.

Met de ouders wordt contact onderhouden middels:

- de schoolgids;
- de maandelijkse nieuwsbrieven;
- de website;
- infoborden en prikboards;
- groeps- en voorlichtingsavonden;
- ouderavonden;
- oudercafés waarin wij ouders een extra moment aanbieden om met elkaar allerlei zaken te bespreken, welke betrekking hebben op kinderen. Natuurlijk doen we dit onder genot van een kopje koffie of thee. Het 'oudercafé' heeft een algemeen karakter, er kunnen allerlei dingen besproken worden. Dit kunnen pedagogische of organisatorische aspecten van De Jagersplas zijn;
- (Spel)inloop voor school;
- een praatje bij de deur of op het speelplein;
- individuele gesprekken met de leerkracht, ib-er of directeur.

Ons doel is om de bovenstaande contacten te blijven onderhouden en m.n. het contact met de ouders te versterken.

6. Lange termijn ontwikkelingen

Ontwikkeling van het basisaanbod

OBS De Jagersplas bereidt de leerlingen voor om over een aantal jaar zelfstandig in de maatschappij te kunnen functioneren. Dit is een maatschappij waarbij een leerling diverse basisvaardigheden nodig heeft, zoals taal en rekenen, sociale vaardigheden, omgang met nieuwe media en Engels. Ons aanbod gaan wij de komende jaren zowel kwalitatief als kwantitatief verder ontwikkelen. Dit doen we door in eerste plaats te focussen op de doorgaande lijn op pedagogisch en didactisch gebied van groep 1 t/m 8 en gemaakte afspraken vast te leggen, te borgen en elkaar aan te spreken op elkaars verantwoordelijkheid. Ook stappen we in het schooljaar 2015-2016 in in een 2 jarig rekenverbetertraject waarbij het doorontwikkelen van het rekenonderwijs centraal staat en we met name de kwaliteit van de rekeninstructie willen verbeteren. Er worden vaste momenten gepland waarin aandacht wordt besteed aan teamleren: leerkrachten bereiden samen rekenlessen voor, filmen deze lessen, bespreken ze na en stellen ze bij. De rekenspecialist begeleiden leerkrachten hierin, geeft feedback op de rekendidactiek. De bovenschoolse rekencoördinatoren ondersteunen hier de rekenspecialist in en benutten de verschillen tussen scholen hierbij.

Tot slot bereiden we de kinderen voor op vervolgonderwijs en samenleving door hen vaardigheden en competenties aan te leren die nodig zijn om goed in de kennissamenleving te kunnen functioneren, te kunnen werken en om zich levenslang door te kunnen ontwikkelen: '21st century skills'. Op de korte termijn zullen we eerst werken aan de deskundigheid van de leerkrachten op dit gebied.

Het komend schooljaar doen we ook mee aan Cultuureducatie met Kwaliteit en besteden we extra aandacht aan het vak drama. Belangrijk hierbij is dat kinderen een beter mensbeeld ontwikkelen. Het uiteindelijke doel is dat drama wordt ingezet als middel bij overige basisschoolvakken. Zo kan drama als middel bij taalonderwijs woordenschatuitbreiding stimuleren. Ook een erg logische stap is het gebruik van drama bij middel van het aanleren van de Engelse taal. Bij een Engelse dramales zal het gaan om nabootsing van praktijksituaties zoals het bestellen van een glaasje cola, het betalen van de boodschappen en de weg vragen op straat.

Ontwikkeling van de samenwerking

Wij zijn ons bewust van het feit dat wij een onderdeel zijn in de keten van ouders/verzorgers en professionals die bijdragen aan de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent dat wij ons handelen afstemmen op anderen en hen hierbij actief betrekken. De rol van ouders, buitenschoolse opvang en peuterspeelzalen wordt de komende jaren verder uitgewerkt.

Ouders worden actief betrokken bij de school in de medezeggenschap, activiteiten en met betrekking tot de ontwikkeling van de kinderen. Er worden heldere afspraken gemaakt en vastgelegd. Er wordt gebouwd aan relaties met ouders.

Leerlingenaantallen

Er wordt actief ingezet op PR-beleid om positieve bekendheid te geven aan OBS De Jagersplas. Met de kinderopvang en de peuterspeelzaal wordt intensief samengewerkt in het kader van het verhogen van de leerlingenaantallen.

Aandacht voor verschillen

Wij willen steeds meer inspelen op kinderen met speciale onderwijsbehoeften waaronder meer- en hoogbegaafde kinderen. Hierbij sluiten wij aan bij lokale en landelijke ontwikkelingen.

Wij vinden het belangrijk om het eigenaarschap bij kinderen te houden. Zij zijn in eerste instantie verantwoordelijk voor hun eigen ontwikkeling. De leerkracht en de ouders helpen het kind daarbij. Door het kind te betrekken in het stellen van doelen zal het kind zich meer verantwoordelijk voelen voor zijn/haar eigen leerproces. Het zelfvertrouwen en de motivatie van het kind kunnen hierdoor verbeterd worden. Door regelmatig met de kinderen en ouders in gesprek te gaan, leren wij de kinderen reflecteren op hun eigen handelen en gedrag. In het schooljaar 2015-2016 starten wij met deze zogenaamde driehoeksgesprekken.

Ook willen wij een school zijn waar sporttalenten welkom zijn omdat – indien nodig – in het rooster de sport en het onderwijs op elkaar kunnen worden afgestemd.

Ontwikkeling van de schoolorganisatie

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 gaan wij werken met een continuooster. Dit houdt in, dat alle groepen op 4 dagen van 8.30 tot 14.30 uur naar school gaan; op woensdag van 8.30 tot 12.30 uur.

Om iedereen te betrekken bij de ontwikkeling van de school worden er vanaf het schooljaar 2015-2016 leerteams samengesteld: groepjes leerkrachten die samen verantwoordelijk zijn voor een bepaald ontwikkelgebied. Afhankelijk van de speerpunten/doelstellingen van een schooljaar komen er bijvoorbeeld leerteams voor rekenen, taal/lezen, zelfstandig werken, gedrag, interne schoolgids of rapportage. Het is een vorm van collegiaal leren: we leren hierin met elkaar en zoeken samen naar oplossingen voor vragen en uitdagingen vanuit de praktijk. Gezien de grootte van het team zullen we jaarlijks 3 leerteams formeren.

Om continu aan verbeteringen in het onderwijs in de klas te werken, continueren wij onze deelname aan LeerKRACHT. Dit betekent concreet:

- lesobservaties om leerkrachten van elkaar te laten leren en elkaar feedback te geven ('peer review');
- gezamenlijke voorbereiding van lessen door leerkrachten ervaringen en 'best practices' uit te laten wisselen en lesmethodes te standaardiseren en te borgen;
- effectieve, korte teammeetings de zogenaamde bordsessies, waarin leerkrachten en de directeur leerlingresultaten bespreken en verbeteracties afspreken .
- de directeur is sterk aanwezig op de werkvloer en in de les en besteedt 20 tot 40% van haar tijd aan leerkrachten en de verbetering van onderwijskwaliteit.

Profilering

Wij ontwikkelen ons tot een integraal kindcentrum voor kinderen van 0 tot 12 jaar dat genesteld is in de wijk. Het is de gehele dag open en biedt een breed pakket van onderwijs en opvang. Daarnaast bieden wij andere voorzieningen zoals logopedie, cultuur en sport. Dit geeft kinderen rust in hun dagprogramma en maakt het ouders eenvoudiger de zorg voor hun kinderen en hun werk overdag te combineren. Wij hebben hiermee ook een belangrijke verbindende rol in de wijk. Kinderen maken er nieuwe vriendjes en vriendinnetjes en ouders komen er samen. Tot slot organiseren wij ook activiteiten voor ouders en buurt. Dat doen we door beschikbaarstelling van gebouw en faciliteiten aan buurt- en wijkorganisaties.

Afgeleid van het schoolplan voor de periode 2015 - 2019 wordt er jaarlijks een jaarplan opgesteld. Hierin staat een weergave van de specifieke ontwikkelingsplannen.

7. Verwijzing naar documenten

7.1 Schooldocumenten

- Jaarplan
- Schoolgids
- Jaarverslag (evaluatie jaarplan, onderwijsleerproces etc.)
- Uitkomst en analyse tweejaarlijkse Tevredenheidsonderzoeken
- Schoolondersteuningsprofiel
- Ondersteuningsplan, trendanalyses

7.2 Documenten bestuur

- Meerjarenplan 'Meer dan de basis'
- Centrale schoolgids
- Gesprekkencyclus
- Scholingsplan
- Veiligheidsplan
- Procedure schorsing en verwijdering
- Gedrags- en omgangscodes